

اطلاعیه تحویل مدارک ثبت نامی پذیرفته شدگان کارشناسی ناپیوسته 1402

زمان تحویل مدارک: از 15 و 16 مهرماه 1402

- 1- مراجعه به سایت ثبت نام الکترونیکی به آدرس <https://bustan.tvu.ac.ir> و دریافت کد پیگیری ثبت نام و ارائه پرینت آن در زمان تحول مدارک به دانشکده
- 2- اصل کارت ملی و کپی آن یک سری پشت و رو (برای سهولت جهت درج در پرونده حتماً روی برگه A4 کپی شود)
- 3- اصل شناسنامه و کپی تمام صفحات آن یک سری (برای سهولت جهت درج در پرونده حتماً روی برگه A4 کپی شود)
- 4- عکس ۳*۴ به تعداد 6 قطعه با زمینه سفید که در سال جاری گرفته شده باشد (پشت نویسی شده که در آن نام و نام خانوادگی و کد ملی درج شود)
- 5- مراجعه کلیه دانشجویان به سایت نظام وظیفه عمومی به آدرس <https://sakha.epolice.ir> و تقاضای معافیت تحصیلی با نام کاربری کد ملی و کلمه عبور کد سخا و دریافت کد پیگیری و ارائه پرینت کد پیگیری به دانشکده به همراه مدارک ثبت نامی.
توجه:
- معافیت دوره کاردانی برای دوره کارشناسی ناپیوسته قابل قبول نیست و پذیرفته شدگان باید مجدداً برای دوره کارشناسی ناپیوسته معافیت تحصیلی اخذ نمایند.
- افرادی که دارای کارت پایان خدمت، کارت معافیت پزشکی و یا کارت کفالت می باشند نیازی به دریافت معافیت تحصیلی ندارند و باید در زمام تحویل مدارک اصل کارت مذکور را به همراه داشته و کپی آن را به همراه سایر مدارک به دانشکده تحویل نمایند.
- 6- اصل مدرک تحصیلی کاردانی یا یکی از مدارک: (گواهی موقت کاردانی و یا ابطال معافیت تحصیلی مقطع کاردانی که در زمان تسویه حساب مقطع کاردانی از محل تحصیل کاردانی دریافت نموده اید).
- تبصره: دانشجویان ورودی بهمن که تا سی ام بهمن ماه فارغ التحصیل می شوند، می توانند **فرم 6** تأیید شده را به عنوان جایگزین موقت مدرک تحصیلی کاردانی ارائه نمایند بدیهی است دانشجویان ورودی بهمن باید تا پایان بهمن 1402 نسبت به ارائه گواهی موقت کاردانی خود اقدام نمایند در غیر اینصورت پذیرش آنها لغو می شود.
- 7- پرینت کد پیگیری ثبت نام کارنامه سلامت دانشجویان به نشانی
<https://portal.saorg.ir/mentalhealth>
- 8- پرینت کارنامه **قبولی کنکور** اخذ شده از سایت سازمان سنجش.
- 9- دریافت فرم های ثبت نام از سایت دانشکده به آدرس <https://tct.ac.ir> و تکمیل فرم ها با خودکار آبی و خط خوانا و تحویل به دانشکده به همراه سایر مدارک ثبت نامی.